

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор ГБУ ДО СШОР «Пламя»
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
А.С. Максимов

_____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-тренировочных мероприятиях и выездах на спортивные
соревнования для обучающихся
в ГБУ ДО СШОР «Пламя»
Петродворцового района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно-тренировочных мероприятиях и выездах на спортивные соревнования для обучающихся в ГБУ ДО СШОР «Пламя» (далее - Положение) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва «Пламя» Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- приказом Министерства спорта РФ «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» от 30 октября 2015 г. № 999;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (далее - ФССП);

- Дополнительными образовательными программами спортивной подготовки (далее - ДОП СП);

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий»;

- распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 08.05.2024 № 376-р «Об утверждении особенностей организации подготовки спортивного резерва в Санкт-Петербурге для спортивных сборных команд Санкт-Петербурга»

- Распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными автономными и бюджетными учреждениями физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга на текущий и плановый период».

1.2. Положение разработано с целью регламентации проведения учебно-тренировочных мероприятий и выездов на спортивные соревнования для обучающихся ГБУ ДО СШОР «Пламя».

2. Цели и задачи проведения учебно-тренировочных мероприятий

2.1. Учебно-тренировочные мероприятия проводятся для достижения целей:

- качественная подготовка спортсменов;
- повышение спортивного мастерства спортсменов;
- подготовка к участию в официальных спортивных соревнованиях, включенных в Единый календарный план Минспорта, Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга;

- проведение восстановительных процедур в периоды максимальных нагрузок;
- укрепление и охрана здоровья спортсменов.

3. Сроки и место проведение учебно-тренировочных мероприятий

3.1. Учебно-тренировочные мероприятия проводятся согласно Календарному плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет выделенных бюджетных средств субсидий на выполнение государственного задания ГБУ ДО СШОР «Пламя».

4. Организация проведения учебно-тренировочных мероприятий

4.1. Организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий осуществляется в соответствии с государственным заданием ГБУ ДО СШОР «Пламя» и выделенных бюджетных средств субсидий на выполнение государственного задания ГБУ ДО СШОР «Пламя».

4.2. Учебно-тренировочные мероприятия проводятся как в учреждении, так и за его пределами. Допускается проведение сборов в течение всего учебно-тренировочного года (спортивного сезона).

4.3. Направленность, содержание и продолжительность учебно-тренировочных мероприятий определяются в зависимости этапа подготовки спортсменов и в соответствии с федеральными стандартами и образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта.

4.4. Проведение учебно-тренировочных мероприятий возлагается на Учреждение на основании приказа.

Ответственность за соблюдение требований техники безопасности и охраны труда при организации и проведении учебно-тренировочных мероприятий возлагается на тренера-преподавателя.

4.5. На период проведения учебно-тренировочных мероприятий утверждаются списки спортсменов и списки тренеров-преподавателей.

4.6. При проведении учебно-тренировочных мероприятий, тренер-преподаватель обязан:

- представить на утверждение списки участников учебно-тренировочных мероприятий;
- вести журнал учета проведения, посещения и график учебно-тренировочных мероприятий (теоретических и практических) с указанием количества тренировочных занятий в день, их продолжительности, объема тренировочных нагрузок в зависимости от этапа подготовки спортсменов на весь период учебно-тренировочного мероприятия;
- зафиксировать в журнале учета о проведении инструктажа по технике безопасности со спортсменами;
- составить план воспитательной работы;
- составить поурочное планирование учебно-тренировочных занятий;
- осуществлять контроль за проведением тренировочного процесса;
- по окончании учебно-тренировочного мероприятия, в течении семи рабочих дней, сдать отчетную документацию в учебно-методический отдел.

4.7. Расписание занятий (тренировок) на период учебно-тренировочных мероприятий утверждает администрация Учреждения по представлению тренера-преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха детей с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Тренеры-преподаватели обязаны уделять внимание на:

- качество проведения учебно-тренировочного процесса;
- совершенствование технического и тактического мастерства;
- соблюдение дисциплины среди участников учебно-тренировочного мероприятия;
- проведение инструктажей по технике безопасности с участниками.

4.8. Для участия в учебно-тренировочных мероприятиях направляются обучающиеся ГБУ ДО СШОР «Пламя», согласно утвержденным спискам.

5. Условия допуска обучающихся к учебно-тренировочным мероприятиям

5.1. К учебно-тренировочным мероприятиям допускаются лица, являющимися

обучающимися в ГБУ ДО СШОР «Пламя».

5.2. Каждый участник учебно-тренировочных мероприятий должен иметь медицинский допуск и соответствующие документы в зависимости от места и условий проведения учебно-тренировочного мероприятия.

6. Организация выездов на спортивные соревнования

6.1. Выезды на спортивные соревнования команды и тренера-преподавателя осуществляется согласно утвержденному календарному плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на год проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания ГБУ ДО СШОР «Пламя», а также на основании официального вызова на соревнования или Положения о проведении соревнований.

6.2. При организации выезда на официальные соревнования ответственный тренер-преподаватель заблаговременно предоставляет служебную записку, список спортсменов-участников на утверждение директору.

При положительном решении издается приказ о выезде группы спортсменов и тренера-преподавателя.

6.4. Тренер-преподаватель обязан:

- оформить освобождения на спортсменов для выезда на спортивные соревнования;
- провести инструктаж со спортсменами о правилах и технике безопасности в период выезда;
- проверить наличие, состояние спортивной экипировки для участия в спортивных соревнованиях;
- иметь медицинский допуск на каждого спортсмена для участия в спортивных соревнованиях и страховку;
- по возвращении, отчитаться в течении трех рабочих дней (финансовый отчет сдать в бухгалтерию, технический отчет в учебно-спортивный отдел).

7. Направление спортсменов, тренеров-преподавателей и иных специалистов, обеспечивающих подготовку спортивного резерва, на спортивные мероприятия в составе спортивных сборных команд Санкт-Петербурга, Российской Федерации

7.1. Направление спортсменов (спортсменов-инструкторов), тренеров (тренеров-преподавателей) и иных специалистов, обеспечивающих подготовку спортивного резерва, на спортивные мероприятия в составе спортивных сборных команд Российской Федерации осуществляется в соответствии со статьей 348.6 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.2. Руководитель учреждения вправе по вызовам (заявкам) региональных спортивных федераций по виду спорта направлять спортсменов (спортсменов-инструкторов), тренеров-преподавателей и иных специалистов, обеспечивающих подготовку спортивного резерва, с их письменного согласия в спортивные сборные команды Санкт-Петербурга для участия в тренировочных и иных мероприятиях по подготовке к спортивным соревнованиям и в официальных спортивных мероприятиях в составе спортивных сборных команд Санкт-Петербурга.

7.3. На время отсутствия спортсменов (спортсменов-инструкторов), тренеров (тренеров-преподавателей) и иных специалистов, обеспечивающих подготовку спортивного резерва, в течение срока действия трудового договора на рабочем месте в связи с проездом к месту расположения спортивной сборной команды Санкт-Петербурга и обратно, а также в связи с участием в спортивных мероприятиях в составе спортивных сборных команд Санкт-Петербурга за спортсменом (спортсменом-инструктором), тренером (тренером-преподавателем), специалистом, обеспечивающим подготовку

спортивного резерва, сохраняются место работы (должность) и средний заработок.

7.4. Расходы по проезду спортсменов (спортсменов-инструкторов), тренеров (тренеров-преподавателей) и иных специалистов, обеспечивающих подготовку спортивного резерва, к месту расположения спортивной сборной команды Санкт-Петербурга и обратно, другие расходы, связанные с их участием в спортивных мероприятиях в составе указанной команды, осуществляются в соответствии с вызовом (заявкой) региональной спортивной федерации по виду спорта за счет средств бюджета учреждения, и (или) СПб ГАУ «Центр подготовки», и (или) региональных спортивных федераций по виду спорта, и (или) иных источников.

7.5. Порядок направления спортсменов (спортсменов-инструкторов), тренеров (тренеров-преподавателей) и иных специалистов, обеспечивающих подготовку спортивного резерва, на спортивные мероприятия в составе спортивных сборных команд Санкт-Петербурга, Российской Федерации определяется локальным актом учреждения.

8. Контроль и ответственность

8.1. Контроль и ответственность за соблюдение требований настоящего Положения, техники безопасности и охраны труда при организации и проведении тренировочных сборов, а также выездов на спортивные соревнования возлагается на тренеров-преподавателей.